



iff

KODEX CHOVÁNÍ

OBSAH

■	ZPRÁVA OD NAŠEHO CEO.....	5
■	ŽÍT PODLE KODEXU.....	6
	Vše je o respektu	8
	Co je to diskriminace a obtěžování?	8
	Vyhledejte radu	9
	Ozvěte se	10
	Jak mohu své obavy oznámit?	10
	Zákaz odvetných opatření	10
■	HLAVNÍ ZÁSADY.....	12
	Udělejte více dobrého	13
	Jak být inkluzivním kolegou	14
	Lidská práva a spravedlivé pracovní podmínky	14
	Chovejte se eticky, čestně a transparentně	16
	Střet zájmů	16
	Jednejte vždy zodpovědně	17
	Udržitelnost	17
	Charitativní programy	17
	Udržování bezpečného pracovního prostředí	18
	PŘEDCHÁZENÍ ÚPLATKÁŘSTVÍ A KORUPCI.....	20
■	Protiúplatkářské a protikorupční zákony	21
	Co je úplatek?	22
	Komunikace s pracovníky státních úřadů	22
	Politické aktivity	24
	Dary a pohostinnost	25
■	POCTIVÉ PODNIKÁNÍ.....	28
	Naši obchodní partneři	29
	Zákony o kontrole obchodu	30
	Jednání s konkurencí	32
	Informace o konkurenci	32
	Zneužívání informací v obchodním styku	34
	Co jsou podstatné neveřejné informace?	34
	Obchodní okna	35
	Shoda produktů a regulační záležitosti	36
■	OCHRANA MAJETKU A AKTIV SPOLEČNOSTI IFF.....	38
	Vyvarování se podvodům, krádežím, plýtvání nebo zneužití	39
	Duševní vlastnictví a obchodní tajemství	40
	Co jsou důvěrné a chráněné informace?	42
	Zachování důvěrnosti při komunikaci	44
	Vedení přesných záznamů	46
	Uchovávání dokumentů	47
■	KOMUNIKACE A SOUKROMÍ.....	48
	Externí komunikace	49
	IT a komunikační systémy	50
	Osobní údaje a jejich ochrana	52
■	SDĚLENÍ GLOBÁLNÍHO ODDĚLENÍ PRO ETIKU A DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ.....	53

*Poznámka pro zaměstnance: Tento Kodex není smlouvou. Nesdělujeme žádná konkrétní zaměstnanecká práva ani nezaručujeme zaměstnání po konkrétně určenou dobu. Odkazy na „IFF“ v tomto Kodexu představují společnost International Flavours & Fragrances Inc. a její dceřiné a přidružené společnosti a jakoukoli společnost přímo či nepřímo 100% nebo většinově vlastněnou nebo jinak řízenou. V textu tohoto Kodexu se vyskytují odkazy na zásady, postupy, standardy a pokyny IFF (souhrnně označované jako „Zásady společnosti IFF“). Ve většině případů jsou v tomto Kodexu zmiňovány pouze hlavní body nebo přehled zásad. Kompletní kopie veškerých zásad najdete na stránkách IFFConnect nebo se obraťte na právní oddělení nebo personální oddělení.



ZPRÁVA OD NAŠEHO CEO

Když jsme začali aplikovat vědu a kreativitu tak, abychom dělali svět lepším, věděli jsme, že prosazování tohoto účelu lze dosáhnout pouze ve spolupráci s oddanými zaměstnanci dodržujícími mravní zásady. Působení na průsečíku vědy a kreativity vyžaduje odpovědnost, která přesahuje prosté chápání toho, co je správné nebo špatné. Vyžaduje poctivost a morální zásadovost – dvě vlastnosti, které nás odlišují od ostatních a díky nimž jsme výjimeční.

Naším cílem vždy bylo stát se vůdčí firmou v tomto odvětví. „V postavení na čele odvětví“ dosáhneme nových obzorů, využijeme-li při pohledu do budoucnosti nové příležitosti. Vedení při dodržování morálních zásad, ať už z historického nebo nového hlediska, je prvořadé. Znamená to, že naše zákazníky vnímáme jako skutečné kolegy a se spolupracovníky jednáme s maximální úctou. Naši Zemi chráníme podle našich nejlepších schopností a s každou komunitou zacházíme jako s naší vlastní.

Informace uváděné na následujících stránkách slouží jako praktický a snadno následovatelný průvodce našimi etickými pilíři. Tyto základní pokyny nicméně obsahují základní očekávání, která nesmíme přehlížet. Předpokládáme, že každý zaměstnanec se bude v rámci veškeré komunikace a spolupráce snažit realizovat naše aktivity bezúhonně, a v případě pochybností požádá o radu nebo sdělí své obavy.

Budeme-li Kodex používat jako hlavní kritérium, budeme prosazovat samotnou podstatu toho, co to znamená být IFF.

Erik Fyrwald
Chief Executive Officer

ŽÍT PODLE KODEXU

Usilujeme o vytvoření prostředí, do kterého zaměstnanci každý den přicházejí rádi – do místa, které se bez výjimky zasazuje o diverzitu a inkluzi, respekt a odpovědnost, a kde všichni dělají to, co je správné.

Všechno, co děláme pro podporu růstu, musíme činit na základě nejpřísnějších zásad etického chování, poctivosti a bezúhonnosti. Každá činnost, do které se v rámci globálního podnikání pustíme, musí tyto přísné zásady nejen dodržovat, ale musí být také v souladu s tímto Kodexem chování (dále jen „Kodex“), zásadami a postupy IFF a všemi příslušnými zákony a předpisy.

Všichni zaměstnanci IFF (včetně přechodných zaměstnanců a dodavatelů), ředitelé a úředníci z celého světa jsou odpovědní za kontrolu, pochopení a dodržování tohoto Kodexu, zásad a postupů společnosti IFF. Kromě výše uvedeného nesou manažeři a vedoucí pracovníci IFF také další odpovědnost:

- Působí jako vzor a vytvářejí prostředí, kde zaměstnanci mohou klást otázky a vyjadřovat znepokojení, aniž by se museli bát případné odvety.
- Pravidelně školí členy týmu v oblasti Kodexu a příslušných zásad IFF.
- Jsou k dispozici, aby zaměstnancům poskytli radu a pomoc.
- Včas hlásí a předávají veškeré problémy nebo obavy vznesené zaměstnanci k řešení oddělení pro etiku a dodržování předpisů, právnímu oddělení a personálnímu oddělení.

Očekávání vycházející z tohoto Kodexu platí globálně, bez ohledu na to, zda pracujete na dálku nebo v kanceláři, účastníte se obchodního jednání nebo akce zákazníka nebo provádíte jakoukoli jinou činnost jménem společnosti IFF. Vystane-li rozpor mezi tímto Kodexem, zásadami IFF a místními zákony a předpisy, musíte použít pravidlo, které dává přednost přísnějšímu standardu etického chování.

VŠE JE O RESPEKTU

Vytvoření pozitivního pracoviště je odpovědností každého kolegy, zákazníka i obchodního partnera IFF. Abychom udrželi kulturu plné inkluze, která podporuje jedinečnost každého člověka, musíme se všemi kolegy, zákazníky a dalšími obchodními partnery jednat s respektem. Nebudou tolerovány žádné přímé ani nepřímé projevy diskriminace nebo obtěžování ani žádné neuctivé nebo necitlivé chování vůči jiným.

Co je to diskriminace a obtěžování?

Prostě a jednoduše, diskriminace je nespravedlivé nebo zaujaté zacházení s jednotlivci na základě jejich rasy, barvy pleti, vyznání, náboženství, pohlaví, sexuální orientace, intersexuální klasifikace, pohlavní identity či projevu, národního původu, rodinného stavu – manželského nebo partnerského, těhotenství, původu, občanství, věku, postavení v armádě nebo stavu veterána zdravotního postižení, genetických rysů, HIV positivity nebo jakékoli jiné charakteristiky chráněné zákonem.

Obtěžování má mnoho podob a zahrnuje jakoukoli činnost, která vytváří zastrašující, nepřátelské nebo urážlivé pracovní prostředí nebo jejímž účelem je nepřiměřené zasahování do pracovního výkonu jednotlivce, případně takové zasahování způsobuje. Obtěžování motivované stejnými chráněnými charakteristikami, jaké jsou uvedeny výše, za účelem diskriminace je zakázáno. Konkrétní příklady obtěžování mimo jiné zahrnují hrubé nebo urážlivé vyjadřování, nevyžádané doteky, sexuálně podnětné obrázky, neslušná gesta, vyhrožování nebo nevhodné vtipy. Takové chování, stejně jako jakékoli formy jednání, které porušují právo zaměstnanců IFF pracovat v prostředí, ve kterém nedochází k obtěžování, je nepřijatelné.

Zákaz diskriminace a obtěžování se vztahuje na všechny aspekty pracovních postupů IFF, včetně nábory, najímání, školení, převádění, povyšování, odškodňování zaměstnanců a ukončování pracovních poměrů. Zákaz diskriminace a obtěžování IFF se vztahuje i na naše dodavatele, zákazníky a další obchodní partnery. Toto se také týká činností na pracovišti i mimo ně.

Pokud jste takovému chování vystavováni, nebo jste se stali jeho svědkem, musíte se „ozvat“ a okamžitě je nahlásit. Všichni se musíme podílet na tom, abychom byli součástí řešení a nikoli součástí problému.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Sydney je Afroameričanka, která pravidelně nosí různé styly účesů do práce. Jednoho dne ji vedoucí pracovník Johann požádá, aby své přirozeně se vlnící vlasy narovнала. Jde mu o to, aby vzhledem k nadcházející schůzce s důležitým partnerem oba vypadali co nejprofesionálněji. Zachoval se Johann diskriminačně?

💡 ODPOVĚĎ

Ano. Svým požadavkem Johann ve své podstatě říká, že její přirozené vlasy, které jsou charakteristické pro její rasu, jsou neprofesionální. Jde o diskriminaci založenou na rase Sydney. Johann by se zkrátka neměl v této situaci o vlasech Sydney vyjadřovat.

VYHLEDEJTE RADU

I když tento Kodex zachycuje mnoho běžných situací, s nimiž se zaměstnanci mohou setkat, neřeší každou situaci. Vždy mohou nastat okolnosti, které je třeba řešit konkrétněji nebo za kterých si jednoduše nejste jisti, jak se správně zachovat.

Někdy je správný postup zcela zřejmý, ale v mnoha situacích není řešení tak jednoznačné. To platí zejména v případě, kdy jste pod časovým tlakem nebo podle všeho protichůdnými obchodními tlaky. V takové situaci vám může k nalezení správného rozhodnutí pomoci položit si tyto otázky:

1. Je to legální?
2. Je to v souladu s Kodexem a zásadami IFF?
3. Zachovám se morálně?
4. Ochráním dobré jméno společnosti IFF?
5. Cítil bych se dobře, kdyby to bylo zveřejněno?

Je-li odpověď na kteroukoli z výše uvedených otázek „ne“ nebo si nejste jisti, neměli byste v jednání pokračovat a raději se poradte s oddělením pro etiku a dodržování předpisů, právním oddělením nebo personálním oddělením. Před dalšími kroky je důležité požádat o radu.

OZVĚTE SE

My všichni ve společnosti IFF máme povinnost zajistit, aby naše podnikatelská činnost probíhala čestně a bezúhonně a v plném souladu s tímto Kodexem, zásadami IFF a příslušnými zákony a předpisy.

Dozvíte-li se o jakémkoli podezření nebo obvinění z přečinu, musíte je okamžitě nahlásit.

Jak mohu své obavy oznámit?

Máte několik možností:

- Obráťte se přímo na svého nadřízeného nebo na globální oddělení pro etiku a dodržování předpisů, právní oddělení nebo personální oddělení společnosti IFF
- Oznamte problém online na adrese iff.com/speakup
- Volejte na horkou linku portálu SpeakUp společnosti IFF prostřednictvím telefonních čísel, která najdete na iff.com/speakup, nebo
- Zašlete e-mail na adresu compliance@iff.com.

Některé z výše uvedených možností umožňují anonymní oznámení, dovolují-li to místní zákony. V takovém případě se však obecně doporučuje zveřejnit svou totožnost, protože to společnosti IFF umožní, aby takovéto hlášení posoudila a reagovala na ně účinněji a efektivněji.

Zákaz odvetných opatření

Společnost IFF striktně zakazuje jakákoli odvetná opatření vůči osobám, které se v dobré víře svěří se svými obavami nebo nahlásí možný přečin. Myslíte-li si, že jste se stali obětí jakékoli odvety, měli byste takovou skutečnost okamžitě nahlásit oddělení pro etiku a dodržování předpisů, právnímu oddělení nebo personálnímu oddělení společnosti IFF.

Šetření a porušování

Společnost IFF bere jakákoli oznámení možného porušení nebo přečinu vážně a zavazuje se všechna důvěryhodná obvinění ověřit a vyšetřit. Budete-li o to požádáni, musíte během interního vyšetřování plně spolupracovat a pravdivě vypovídat.

Žádné z ustanovení tohoto Kodexu ani žádná z našich zásad nebo dohod nemá za účel zakazovat nebo omezovat oznamování jakéhokoli porušení zákona jakémukoli příslušnému státnímu nebo kontrolnímu orgánu ani spolupráci s takovým subjektem či poskytování informací takovému subjektu v souvislosti s porušením zákona, vyšetřováním, státní kontrolou nebo dotazováním.

Porušení tohoto Kodexu, zásad společnosti IFF a jakýchkoli příslušných zákonů a předpisů a pokusy o zatajení takového porušení mohou vést k disciplinárnímu řízení, které může mít za následek i ukončení pracovního poměru. Za určitých okolností může takové vaše jednání vést také k uložení pokuty nebo trestněprávní sankci ze strany justičních orgánů, a to vůči vám nebo společnosti IFF. Proto je vždy důležité dodržovat pravidla a omezení stanovená v tomto Kodexu.

Další informace jsou vám k dispozici na portálu SpeakUp společnosti IFF: Vyjadřování znepokojení a zákaz odvetných opatření a Postupy IF pro šetření.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Zavola jsem na horkou linku SpeakUp společnosti IFF, abych se svěřil, protože mi byly nepříjemné některé poznámky mého nadřízeného. Nadřízený byl v rámci vyšetřování mé stížnosti vyslechnut a následně se mi od něj dostalo špatného hodnocení výsledků mé práce, přestože neustále překračuji nastavené cíle prodeje a dostává se mi pochvaly od ostatních zaměstnanců. Dopustil se můj nadřízený svým chováním porušení Kodexu?

💡 ODPOVĚĎ

Možná. Společnost IFF má přísné zásady zakazující odvetná opatření vůči všem zaměstnancům, kteří v dobré víře oznámí jakýkoli problém. Pokud vás váš manažer hodnotil špatně, protože jste se kvůli jeho chování ozval, jde z jeho strany o odvetu. Chování svého nadřízeného byste měli okamžitě nahlásit.

HLAVNÍ ZÁSADY



UDĚLEJTE VÍCE DOBRÉHO

Chápeme, jakou podporu naši kolegové a zákazníci vyžadují, snažíme se jim vyjít vstříc a zaměřujeme se na to, co nás spojuje.

Vytváření a udržování diverzifikovaného týmu na pracovišti

Ve společnosti IFF pěstujeme prostředí, které nejen vítá, ale také zahrnuje jedinečnou rozmanitost kolegů, dodavatelů, zákazníků a dalších obchodních partnerů. Chválíme a podporujeme osobní vyjádření, inovace a úspěchy a oceňujeme sílu a odbornost různých názorů. S nadšením přijímáme různé kultury, jazyky a přesvědčení, díky kterým posilujeme rozmanitost našich lidských zdrojů a obchodních partnerů.

Společnost IFF dosáhne plného potenciálu, pouze budou-li moci všichni jednotlivci svobodně projevit svou jedinečnost. Každý jednatel musí vědět, že může do své práce „vnést celé své já“, aniž by měl obavy z obtěžování nebo diskriminace. Takové pracoviště lze vytvořit a vést pouze tehdy, budeme-li spolupracovat a chovat se k sobě s respektem a důstojností a bez zaujatosti či předsudků.

Zavázali jsme se poskytovat příležitosti spravedlivě všem. Snažíme se zajistit, aby demografické údaje o populaci zaměstnanců na všech úrovních organizace symbolizovaly trhy, na kterých působíme.

Jak být inkluzivním kolegou

Podporujeme začleňování (inkluzi), jednáme navzájem s respektem a pracujeme čestně, poctivě a eticky.

Aby mohla společnost IFF plnit svůj závazek k vytváření a udržování diverzifikovaného týmu na pracovišti, musí se zaměstnanci zavázat k podporování inkluzivní kultury bez předsudků, která uvolní jedinečný potenciál každého jednotlivce. Každý z kolegů musí prokázat dodržování tohoto závazku osvojením si těchto dovedností:

- Zásadní nestrannost: Rozvíjejte uvědomění si svých osobních předsudků, pracujte na jejich řešení a aktivně podporujte rovné a nestranné pracovní podmínky na pracovišti.
- Aktivní inkluzivita: Obhajujte a důsledně podporujte kulturu, která oceňuje a pečuje o jedinečnost každého kolegy.
- Multikulturní agilita: Aktivně se snažte porozumět tomu, jak svět vnímají ostatní, a přizpůsobte své chování efektivní spolupráci na multikulturně rozmanitém pracovišti.
- Odhodlanost prosazovat rozmanitost: Prokazujte aktivní zapojení do podpory obchodních cílů společnosti IFF v oblasti inkluzivní rozmanitosti a dbejte na to, aby všechny úrovně naší organizace odrážely trhy, na kterých působíme.

Lidská práva a spravedlivé pracovní podmínky

Společnost IFF respektuje základní lidská práva všech a zavazuje se poskytovat spravedlivé a poctivé mzdy zaměstnancům po celém světě. V rámci tohoto závazku společnost IFF uznává práva zaměstnanců na svobodu sdružování a kolektivní vyjednávání.

Společnost IFF zakazuje využívání dětské práce, nucené práce a obchodování s lidmi a tento zákaz se vztahuje také na všechny obchodní partnery společnosti IFF.

Další informace naleznete v Globálních zásadách IFF týkajících se lidských práv.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Účastním se mentorského programu společnosti, a co pár let pod svá křídla přijímám dva nebo tři nové zaměstnance. Nedávno jsem si uvědomil, že mám tendenci vybírat účastníky, kteří jsou jako já. Snažím se opustit svou komfortní zónu a vybírat jednotlivce, kteří mají velký potenciál, ale patří do skupin identit, mezi které já nepatřím. Je to diskriminace?

💡 ODPOVĚĎ

Vůbec ne. Nejenže to není případ předpojatosti nebo diskriminace, ale tím, že se snažíte zaučovat nadšené a inteligentní jedince, kteří se liší od vás, činíte aktivní kroky k naplnění cílů společnosti IFF, které zahrnují rozvíjení řady nastupujících různorodých talentů.

CHOVEJTE SE ETICKY, ČESTNĚ A TRANSPARENTNĚ

Střet zájmů

Abychom fungovali jako etická, čestná a transparentní společnost, je nezbytné vyhýbat se střetům zájmů. Při práci ve společnosti IFF musíte zajistit, aby vaše osobní zájmy a vztahy nebyly v rozporu s vašimi profesními závazky vůči společnosti IFF, ani aby se tak nejevily.

Střet zájmů může mít mnoho podob, ale nastává, když vaše osobní aktivity a vztahy narušují, nebo se zdá, že narušují, vaši schopnost jednat v nejlepším zájmu společnosti IFF. Příklady zahrnují:

- udržování osobních nebo finančních vztahů s konkurencí, dodavatelem, prodejcem nebo zákazníkem,
- práce nebo podnikání s rodinným příslušníkem nebo s jakýmkoli podnikem, ve kterém má rodinný příslušník osobní finanční zájem,
- věnování se pracovním činnostem, které se netýkají společnosti IFF, v pracovní době nebo s použitím prostředků společnosti IFF,
- navázání milostného vztahu s nadřízeným nebo podřízeným,
- práce na pozici konzultanta pro konkurenci, dodavatele nebo zákazníka společnosti IFF a
- práce na pozici zaměstnance, úředníka nebo ředitele jiné společnosti při současném zaměstnání u společnosti IFF.

Jakýkoli potenciální střet zájmů musí být neprodleně oznámen nadřízenému, oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právnímu oddělení k vyřešení. Dobrou zprávou je, že drtivou většinu střetu zájmů lze zmírnit jejich pouhým zveřejněním. Další rady ohledně střetu zájmů a procesu zveřejňování naleznete v Zásadách IFF týkajících se střetu zájmů.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Chtěl bych najmout firmu svého bratrance k poskytování bezpečnostních služeb pro budovy společnosti IFF. Nemyslím si, že by to byl velký problém, nabídne-li nám nejlepší cenu a poskytuje stejnou kvalitu služeb jako jiní poskytovatelé.

Musím svému nadřízenému sdělit, že mám k majiteli firmy vztah?

💡 ODPOVĚĎ

Ano, protože pokud váš příbuzný vlastní nebo pracuje pro prodejce nebo poskytovatele služeb, s nimiž obchodujeme, jde o potenciální střet zájmů. V situaci, jako je tato, musíte střet zájmů zveřejnit a získat nejprve souhlas svého nadřízeného a oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právního oddělení.



JEDNEJTE VŽDY ZODPOVĚDNĚ

Ve společnosti IFF chráníme zdraví a bezpečnost našich lidí a chráníme i komunity, ve kterých podnikáme.

Udržitelnost

Udržitelnost je již dlouho součástí podstaty podnikání společnosti IFF. Tento princip a náš závazek vůči budoucnosti byly formalizovány v naší strategii udržitelnosti a je hybnou silou inovací, které přinášejí zlepšování v oblasti sociální a environmentální – od surovin, které zodpovědně získáváme, přes naše ekologicky efektivní výrobní zařízení až po pečlivě navržené produkty, které zohledňují důležité atributy udržitelnosti. Naše strategie založená na čtyřech pilířích – ekologická stopa, udržitelné inovace, odpovědné získávání zdrojů a lidé a komunity – je plně integrovaná a zaměřuje se na nejzásadnější příležitosti k výrobě produktů pro naše zákazníky a spotřebitele po celém světě.

Další informace o našich úspěších, probíhajících aktivitách a budoucích cílech najdete v nejnovější Zprávě o udržitelnosti společnosti IFF.

Charitativní programy

Společnost IFF se snaží odvděčit komunitám, kde působíme, a pravidelně jim v rámci tohoto závazku poskytuje charitativní příspěvky.

Všechny charitativní dary poskytované jménem společnosti musí být řízeny a schváleny členy Výboru pro charitativní příspěvky společnosti IFF. Důležité je, že charitativní dary, ať už ve formě peněžitých darů, sponzorství organizací nebo jiných věcných výhod, nesmí být nikdy poskytovány žádné politické organizaci či politikovi, ani organizaci, která je přidružená nebo spojená s jakýmkoli politikem, abychom se nevystavovali riziku obvinění z úplatkářství a korupce, byť domnělé. Společnost IFF se také vyvaruje darům jakékoli organizaci, která diskriminuje na základě chráněné třídy.

Další informace naleznete v Zásadách pro schvalování charitativních příspěvků společnosti IFF.

Udržování bezpečného pracovního prostředí

Jde-li o ochranu zdraví a bezpečnost našich zaměstnanců, obchodních partnerů a návštěvníků našich zařízení, nic nenecháváme náhodě. Všichni se musíme zavázat k udržování bezpečného pracovního prostředí, ať už jde o vytření rozlité vody na podlaze v závodě nebo připomenutí spolupracovníkům, aby nosili ochranné brýle nebo masky. Každý z nás nese odpovědnost za pochopení příslušných zákonů, předpisů a zásad společnosti IFF, určených k zajištění bezpečných pracovních podmínek a prevence úrazů a nehod, a jejich dodržování.

Tím, že budeme všichni ostražití, budeme sledovat své okolí a jednat, když je to vhodné, můžeme hrát zásadní roli při zajišťování bezpečného prostředí pro práci. Ihned kontaktujte svého nadřízeného, vedoucího pracoviště nebo člena oddělení pro zdraví, bezpečnost a životní prostředí, oddělení pro etiku a dodržování předpisů, právního oddělení nebo personálního oddělení, dozvíte-li se o jakémkoli nebezpečném stavu nebo činnosti, včetně těchto:

- některé zařízení vyžaduje údržbu nebo nefunguje správně,
- vystavení nebezpečným materiálům v rozsahu, který může přivodit onemocnění nebo zranění,
- je nutné dokončení úkolu, pro který potřebujete vy nebo vaši kolegové další školení nebo
- jakýkoli jiný nebezpečný stav nebo chování, které by mohly představovat nebezpečí pro vás, jiné osoby nebo pro životní prostředí.

Pamatujte, že i na maličkostech záleží, pokud jde o zdraví, bezpečnost a životní prostředí.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Nedávno došlo v našem závodě k požáru, který způsobil závažné poškození naší budovy, a jedna osoba byla s těžkými popáleninami převezena do nemocnice. Když jsem nahlédl do příslušné zprávy o incidentu, zjistil jsem, že vedoucí provozu v ní uvedl, že se v budově vyskytl kouř, ale nebyl zaznamenán žádný požár. Rovněž opomněl uvést, že došlo ke zranění mého kolegy. Co bych měl dělat?

💡 ODPOVĚĎ

Chování vedoucího provozu musíte nahlásit. Každý z nás je povinen přesně hlásit veškeré incidenty, nehody a zranění na pracovišti. Touha závodu dosáhnout svých cílů v oblasti bezpečnosti by neměla žádnému zaměstnanci bránit, aby řádně nahlásil poškození zařízení nebo úraz na pracovišti, a nadřízený nesmí nikdy požadovat po zaměstnancích, aby kryli bezpečnostní incidenty.

Zneužívání návykových látek

Společnost IFF udržuje pracovní prostředí, které podporuje zdraví a bezpečnost jejích zaměstnanců a chrání poctivost jejích obchodních praktik. Společnost IFF nebude tolerovat užívání, prodej, držení či distribuci nelegálních drog v prostorách společnosti, v pracovní době nebo při provozování zařízení nebo vozidel vlastněných společností. Pravidla jsou jasná: práce pod vlivem nelegálních drog nebo alkoholu ohrožuje každého a je přísně zakázána.

Násilí na pracovišti

Jakékoli násilné chování nebo výhrůžné chování ze strany zaměstnanců nebo jiné osoby vůči majetku společnosti IFF nebo při podnikání či jiné činnosti společnosti IFF je nepřijatelné a přísně zakázané. Takové chování zahrnuje fyzickou agresi a verbální urážky, stejně jako držení jakýchkoli zbraní. Takové činy a chování musí být okamžitě oznámeny. Hrozí-li jakékoli nebezpečí, okamžitě kontaktujte místní policejní oddělení nebo hasičský sbor a řiďte se příslušnými místními předpisy nebo zásadami krizového řízení.

PŘEDCHÁZENÍ ÚPLATKÁŘSTVÍ A KORUPCI

PROTIÚPLATKÁŘSKÉ A PROTİKORUPČNÍ ZÁKONY

Protiúplatkářské a protikorupční zákony, včetně mimo jiné amerického zákona o zahraničních korupčních praktikách („FCPA“) a britského zákona o úplatcích („UK Bribery Act“), se obecně vztahují na všechny zaměstnance společnosti IFF a aktivity této společnosti po celém světě.

Přestože se protiúplatkářské a protikorupční zákony v jednotlivých zemích liší, pravidla společnosti IFF jsou jednoduchá:

- Nikdy nesmíte poskytovat ani nabízet úplatky či jiné platby za zprostředkování žádným osobám, včetně státních úředníků a obchodních partnerů.
- Úplatky nesmíte nikdy vyžadovat ani přijímat.
- Nikdy nesmíte použít třetí stranu či prostředníka, aby vaším jménem nebo jménem společnosti přijímal či poskytoval úplatky.

Máte-li podezření, že váš kolega nebo třetí osoba může nevhodně ovlivňovat či podplácet osoby nebo se zapojovat do jakéhokoli korupčního chování, nebo pokud jednoduše máte pocit, že „něco není v pořádku“, okamžitě kontaktujte oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právní oddělení.

Co je úplatek?

Úplatky mohou mít mnoho podob a mohou zahrnovat poskytnutí nebo přijetí peněz, provize, obchodní nebo pracovní příležitosti, dary a zábavu, cestování, zvláštní „výhody“ nebo cokoli hodnotného pro nekalé účely:

- ovlivnění rozhodnutí,
- získání nebo udržení obchodu,
- získání povolení k podnikání nebo jiné licence, nebo
- ovlivnění výsledku státní kontroly, inspekce nebo rozhodnutí.

Společnost IFF rovněž zakazuje uskutečňování plateb pro účely urychlení řízení, což jsou obvykle platby v hotovosti poskytované státním úředníkům za účelem urychlení běžných řízení, kupř. urychlení celního řízení při dovozu.

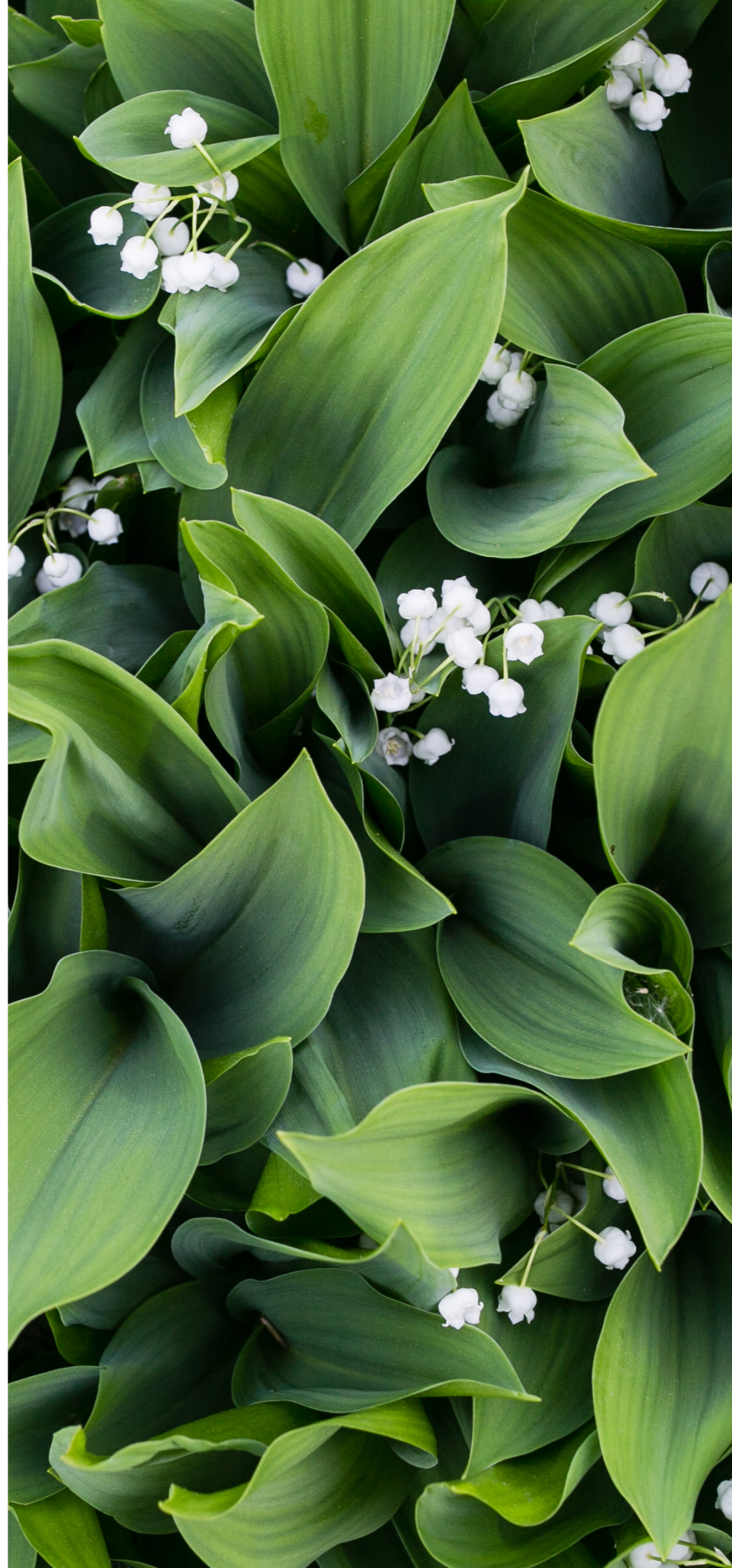
Komunikace s pracovníky státních úřadů

Vzhledem k tomu, že jsme globální společnost, často se od nás vyžaduje, abychom jednali se státními úředníky v místech našeho působení, ale během takové komunikace musíme být velmi opatrní, protože i zaměstnanci s nejlepšími úmysly se při jednání se státními úředníky mohou dostat do konfliktu s protikorupčními zákony.

Níže uvádíme příklady osob, které lze považovat za státní úředníky:

- jakýkoli úředník nebo zaměstnanec zahraniční vlády bez ohledu na pozici,
- zaměstnanci státem vlastněných nebo vládou řízených podniků, jako je nemocnice,
- zahraniční politici, politické strany nebo kandidáti na úřad a
- členové rodiny nebo zástupci výše uvedených.

Pokud očekáváte jednání s osobami, které splňují některá z výše uvedených kritérií, musíte dodržovat výše uvedené zákazy a seznámit se s Protikorupčními zásadami společnosti IFF.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Produkt k ochucování potravin vyrobený v Číně dorazil do přístavu v Buenos Aires v Argentině bez řádného označení. Argentinský celní úředník se vyjádřil, že zásilku propustí, pokud mu zaplatíme 4 000 peso. Tento produkt naléhavě potřebujeme, abychom uspokojili objednávku zákazníka. Mohu žádanou částku uhradit?

💡 ODPOVĚĎ

Rozhodně ne. Uskutečněním takové platby by společnost IFF Argentina (i vy osobně) porušovala argentinské zákony o označování a také potenciálně zákony proti úplatkářství. Pamatujte, že podobné zákony existují téměř ve všech zemích po celém světě, takže bez ohledu na místo by se měli zaměstnanci společnosti IFF v případě, že se setkají s takovým požadavkem, obrátit na právní oddělení společnosti.

? OTÁZKA

V průběhu každoroční kontroly závodu společnosti IFF v Indii za účelem obnovení provozní licence zjistil úředník města provádějící kontrolu několik porušení v oblasti zdraví a bezpečnosti. Místní prostředník, jehož služby využíváme k usnadnění procesu kontroly a udělování licencí, uvedl, že tento úředník porušení přehlédne a schválí obnovení licence, ale vyžadovalo by to značný dar místní škole. Můžeme takový dar poskytnout nebo požádat prostředníka, aby poskytnutí zprostředkoval jménem společnosti IFF?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Zásadou společnosti IFF je neposkytovat, přímo ani prostřednictvím třetí strany, cokoli hodnotného státním úředníkům ani jiným osobám v jakékoli zemi za účelem ovlivnění jejich rozhodnutí pomocí společnosti IFF získat nebo zachovat povolení k podnikání nebo získat výhody nespravedlivým způsobem. Zásady společnosti IFF v oblasti boje proti úplatkářství také vyžadují, aby právní oddělení provedlo před jmenováním prostředníka třetí strany, který bude jménem společnosti IFF jednat se státními úředníky, odpovídající prověření této osoby. Za účelem projednání požadavku byste měli okamžitě kontaktovat oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právní oddělení.

POLITICKÉ AKTIVITY

Všem našim zaměstnancům doporučujeme, aby se zapojili do spolupráce se svými komunitami a byli politicky a sociálně aktivními občany. K tomuto účelu však nepovolujeme zaměstnancům využívat pracovní dobu či jiné zdroje nebo aktiva společnosti, včetně zařízení, telefonů, počítačů, kopírek nebo kancelářských potřeb. Rovněž nedovolujeme zaměstnancům zveřejňovat nebo distribuovat různé materiály během pracovní doby prostřednictvím zařízení společnosti IFF, ani o to žádat jiné zaměstnance.

Rozhodnutí věnovat svůj volný čas nebo přispět penězi nebo jinými osobními zdroji na politické nebo komunitní aktivity je zcela na vás, a pokud se rozhodnete zapojit do těchto aktivit, společnost proti vám nebude v souvislosti s vašimi politickými názory nebo příspěvky podnikat žádné kroky. Při zapojení do politického procesu musíte dodržovat zákony a předpisy upravující politickou činnost a příspěvky.

Jakékoli politické aktivity jménem společnosti IFF, včetně jakýchkoli lobbistických aktivit a schůzek a komunikace se státními úředníky, musí být předem schváleny oddělením pro etiku a dodržování předpisů nebo právním oddělením. Upozorňujeme, že Zásady IFF týkající se politických příspěvků přísně zakazují přímé nebo nepřímé příspěvky společnosti na jakoukoli politickou kampaň nebo pro politickou organizaci, jakož i náhrady veškerých takových příspěvků poskytnutých zaměstnancem.



DARY A POHOSTINNOST

Ve společnosti IFF podporujeme úspěšné pracovní i společenské vztahy s našimi zákazníky, dodavateli a dalšími obchodními partnery, protože jsou pro náš úspěch zásadní. Uvědomujeme si, že zábava, jako jsou obchodní večeře nebo účast na akcích, může hrát při posilování těchto vztahů důležitou roli. Dále oceňujeme, že v zemích, kde podnikáme, existují kulturní praktiky, které zahrnují rozdávání dáreků.

I když tyto praktiky respektujeme, musíme být opatrní, abychom zabránili porušení našeho závazku dodržovat zákony a naše zásady. Obecně platí, že dary, pohostinnost a zábava nesmí být nikdy poskytovány nebo přijímány s úmyslem získat nebo zachovat obchodní činnost nebo ovlivnit státního úředníka. Měli bychom se také vyhnout okolnostem, které by mohly vyvolat dojem nekalého úmyslu.

Může být povoleno nabídnout nebo přijmout dar zanedbatelné hodnoty, a to za předpokladu, že se tak děje otevřeně a v souladu se zákonem a postupy přijatelnými v oboru našeho podnikání a v místě uskutečnění. Dárky mohou mít mnoho podob, včetně bezplatných produktů nebo služeb, zvláštních výhod, slev, zábavy a dokonce i bezplatné dopravy na schůzku nebo zpět. Nabídka nebo přijetí přemrštěně drahého daru, hotovosti nebo peněžních ekvivalentů, jako jsou dárkové karty, jsou však za každých okolností **nepřijatelné**.

Přestože není vždy snadné rozlišit vhodnou a nevhodnou zábavu a dárky, řiďte se tímto pravidlem: pokud z nich nemáte dobrý pocit, pravděpodobně jsou nepřijatelné. Pokud by jejich zveřejnění mohlo způsobit společnosti IFF nebo vám osobně určité rozpaky, jsou nepřijatelné. Pokud si nejste jisti konkrétním darem nebo zábavnou aktivitou nebo pokud dar nebo zábava souvisí se státním úředníkem, měli byste se před jakýmkoli příslušným jednáním vždy obrátit na oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo na právní oddělení.

Další informace o darech, zábavě a pohostinnosti najdete v Zásadách IFF týkajících se cestování a obchodních výdajů.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Vybrali jsme nového poskytovatele IT služeb a po podpisu smlouvy se společností mi majitel nabídl velmi vzácnou a drahou láhev šampaňského. Mohu ji přijmout?

💡 ODPOVĚĎ

Nikoliv. Přijímání skromných dárků od obchodních partnerů, jako jsou pera, kalendáře, ovocné koše nebo jiné podobné předměty, je přijatelné. Je nepřijatelné, aby zaměstnanci nebo naši obchodní partneři dávali nebo přijímali přemrštěně drahé dárky, včetně drahého vína nebo alkoholu, šperků, elektroniky, hotovosti nebo dárkových karet.

? OTÁZKA

Jeden z našich prodejců mě pozval na profesionální fotbalový zápas. Mohu pozvání přijmout?

💡 ODPOVĚĎ

Možná. Pokud by prodejce nabídl cestu na finále mistrovství světa se zaplacením všech cestovních výdajů včetně ubytování, pozvání je nutné považovat za přemrštěný dar a nelze jej přijmout. V případě, že by pozvání bylo na zápas místního fotbalového klubu a byli byste pozváni společně s kolegy prodejce, přičemž s prodejcem nemáte v řízení žádné smlouvy ani nové obchodní příležitosti, mohlo by být pozvání pravděpodobně přijato, pokud nahlásíte dar svému nadřízenému, aby později nemohly vzniknout spory o tom, zda dar nebyl skrytým pokusem prodejce o ovlivnění vztahu se společností IFF.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Poskytl jsem zákazníkovi podporu při vývoji nového produktu poskytnutím jednoho z našich nejnovějších enzymů. Při odchodu ze zákaznickovy kanceláře jsem obdržel hodinky a místní sladkosti. Mohu si dary nechat?

💡 ODPOVĚĎ

Místní sladkosti si můžete ponechat, ale hodinky musíte vrátit. Chceme, aby nás zákazníci oceňovali za naši dobrou zákaznickou podporu a spolupráci, a nechceme se nechat ovlivňovat cennými dary nebo nepřiměřeně drahou zábavou. Převzetí hodinek od obchodního partnera lze považovat za zbytečné a nevhodné, lze však přijmout jiné dárky nízké hodnoty, jako jsou sladkosti nebo levné reklamní předměty s logem zákazníka.

POCTIVÉ PODNIKÁNÍ

NAŠI OBCHODNÍ PARTNEŘI

Zaměřujeme se na obchodní prostředí jako celek a dáváme našim týmům pravomoc přijímat etická rozhodnutí poctivě.

Poctivé a etické podnikání znamená, že musíme vzít v úvahu dopad veškerého našeho jednání s našimi obchodními partnery na naše dobré jméno a finanční výsledky. V rámci tohoto závazku bude společnost IFF spolupracovat pouze s renomovanými obchodními partnery, kteří jednají v souladu se všemi zákony a předpisy a podnikají na bázi stejných etických principů, jako jsou ty, jimiž se řídí společnost IFF. Tyto zásady jsou stanoveny v Kodexu chování prodejců společnosti IFF.

Při práci s našimi obchodními partnery je nutné:

- vyvarovat se jakýchkoli nekalých nebo klamavých praktik,
- zacházet se všemi obchodními partnery čestně, spravedlivě a objektivně,
- být v souvislosti s našimi produkty a službami upřímní a poctiví,
- dodržovat případné řádné postupy pro zadávání veřejných zakázek a získávání zdrojů, pokud existují, a
- vybírat si obchodní partnery na základě zásluh a nikdy kvůli střetu zájmů.

Kromě výše uvedeného musíte zajistit, aby naši obchodní partneři podstoupili náležité bezpečnostní prověrky spolehlivosti, a to za účelem ochrany společnosti IFF před korupcí a dalšími riziky, která vyplývají z případného jednání s pochybnými obchodními partnery. Další informace najdete v Postupech IFF týkajících se bezpečnostních prověrek.

Praní špinavých peněz a související činnosti

Společnost IFF zakazuje jakoukoli formu praní peněz, financování terorismu nebo jakékoli jiné financování poskytované na nezákonné nebo protiprávní účely. „Praní špinavých peněz“ je situace, kdy se jednotlivec nebo organizace snaží zastříti původ výnosů z trestné činnosti a vzbudit dojem, že byly nabyty legálně. Tyto výnosy jsou obvykle přenášeny prostřednictvím jedné nebo více fiktivních společností a zahraničních bankovních účtů, aby se skryl jejich skutečný původ a místo, kam směřují.

Máte-li podezření, že je obchodní partner zapojen do nezákonné nebo podezřelé činnosti, okamžitě kontaktujte právní oddělení.

ZÁKONY O KONTROLE OBCHODU

Jakožto globální společnost dodává IFF své odborné znalosti, kreativitu a produkty do celého světa a přes mnohé hranice. Globální působení představuje pro společnost IFF skutečnost, že podléhá zákonům o kontrole obchodu v různých zemích, ve kterých provozuje svou obchodní činnost, přičemž se společnost IFF zavazuje striktně dodržovat tyto zákony, včetně:

- kontroly exportu, omezení obchodu, obchodních embarg a ekonomických sankcí, které omezují nebo zakazují společnosti IFF zapojit se do obchodních aktivit v určitých zemích, s určitými jednotlivci nebo určitými subjekty,
- anti-bojkotových zákonů, které zakazují společností účastnit se mezinárodního bojkotu, který není schválen ani povolen vládou USA, i s bojkotem spolupracovat a
- dalších zákonů o dovozu nebo vývozu, které vyžadují, aby společnost IFF a její obchodní partneři před přenosem produktů a technických údajů přes hranice platili cla a/ nebo získali konkrétní licence, povolení nebo jiné listiny.

Pokud ve společnosti IFF nesete odpovědnost za rozhodování o tom, kde a od koho nakupujeme nebo kde a komu prodáváme produkty, nebo jste jinak zapojeni do přeshraničních obchodních transakcí, musíte se seznámit se Zásadami IFF týkajícími se kontroly zahraničního obchodu a s Postupy IFF týkajícími se schváleného prodeje (Sanctioned Sales Procedures).

Zákony o kontrole obchodu a anti-bojkotové zákony jsou mimořádně komplikované. Máte-li jakékoli dotazy nebo obavy, že příslušný obchod může být zakázán, nebo obdržíte-li žádost týkající se bojkotu, měli byste se obrátit na globální oddělení pro regulační záležitosti nebo na právní oddělení.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Isabela již několik let spolupracuje se zástupcem distributora, který má na starost Blízký východ. A ten se nedávno zmínil, že se naskytl potenciálně lukrativní obchod se zákazníkem v jeho regionu. Když se však Isabela ptala na zákazníka, byl zástupce velmi vyhýbavý. Místo toho Isabele řekl, „aby si nedělala starosti“ s tím, kam produkty směřují, a aby veškeré zboží odeslala do jeho kanceláře v Istanbulu. Následně odeslal společnosti IFF celou úhradu z bankovního účtu, který byl na jméno jiné, třetí strany. Měla by Isabela požadované zboží odeslat?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Zboží by odesílat neměla a místo toho by se měla obrátit na právní oddělení a globální oddělení pro regulační záležitosti, aby jí pomohli rozhodnout, zda má být zboží odesláno, nebo zda mají být peníze vráceny. Tento typ chování může naznačovat, že se distributor pokouší prodat zboží do země nebo subjektu, s nímž společnost IFF nesmí obchodovat, a proto by před realizací transakce měla být provedena řádná hloubková prověrka.

JEDNÁNÍ S KONKURENCÍ

Společnost IFF se zavazuje dosahovat svých cílů prostřednictvím spravedlivé hospodářské soutěže v mezích zákona a striktně zakazuje jakékoli činnosti, které porušují antimonopolní zákony nebo protiprávně omezují hospodářskou soutěž.

S našimi či jinými konkurenty *nesmíte* projednávat či sjednávat následující:

- Stanovovat nebo kontrolovat ceny nebo jiné prodejní podmínky, včetně rabatů, slev, příspěvků na přepravu nebo jiných podmínek prodeje.
- Porovnávat obsahy nabídek.
- Bojkotovat dodavatele nebo omezovat výrobu.
- Rozdělovat si trhy, prodejní teritoria, produktové řady nebo zákazníky.

Dokonce i neformální diskuse s našimi konkurenty o těchto druzích aktivit je zakázána a je v rozporu se zákonem. Máte-li jakékoli dotazy týkající se vzájemné komunikace nebo spolupráce s konkurencí, měli byste se poradit s právním oddělením.

Další informace najdete v Antimonopolních zásadách IFF.

Informace o konkurenci

Společnost IFF nedovoluje a nebude tolerovat žádné nezákonné nebo neetické činnosti za účelem získávání nebo zveřejňování informací o konkurenci – bez ohledu na to, jak užitečné tyto informace mohou být.

Místo toho by informace o konkurenci měly být získávány legálním a etickým způsobem, například nahlédnutím do informací poskytovaných regulačním orgánům, z veřejných projevů vedoucích pracovníků, článků v novinách a z dalších veřejně dostupných informací.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Moje oddělení plánuje najmout zaměstnance přetažením od jednoho z našich konkurentů. Existují nějaká zvláštní pravidla, která je třeba dodržovat?

💡 ODPOVĚĎ

Ano. Než se do najímání od konkurence pustíte, musíte se poradit s personálním oddělením. I když může být zaměstnání tohoto pracovníka konkurence přijatelné, může se na něj vztahovat zákonná povinnost vyvarovat se práce pro společnost IFF nebo zveřejňovat důvěrné informace či obchodní tajemství. Než bude tomuto pracovníkovi učiněna nabídka, musí nejprve personální oddělení posoudit konkrétní okolnosti.

? OTÁZKA

Na schůzce obchodního sdružení, která se konala minulý týden, se se mnou jedna zaměstnankyně konkurence začala neformálně bavit a radila mi, abych se „držel dál“ od jednoho z jejích zákazníků. Uvedla, že to říká „mimo záznam“.

Bylo to v pořádku?

💡 ODPOVĚĎ

Rozhodně ne. I když schůzky obchodních sdružení slouží k užitečným a legitimním účelům společnosti IFF i našich konkurentů, mělo by k nim být přistupováno velmi opatrně. Je třeba se vyhnout diskusím s našimi konkurenty, dokonce i takovým, které mohou být tzv. „mimo záznam“, o oblastech, které se týkají cen, podmínek prodeje, teritorií nebo zákazníků. Pokud se kdokoli z konkurence pokusí diskutovat o jakémkoli takovém tématu, měli byste jej požádat, aby toho okamžitě zanechal, a bude-li to nutné, opusťte schůzku a situaci nahlaste svému právnímu oddělení.

? OTÁZKA

Během návštěvy významného zákazníka mi byla předána kapsle se vzorkem vonné technologie, kterou vyvinula konkurence, ale dosud nebyla uvedena na trh. Zákazník se zeptal, jestli mohu vzorek porovnat. Mohu to udělat?

💡 ODPOVĚĎ

Nikoliv. Pokud vzorek není komerčně dostupný, nemůžeme ho přijmout. Společnost IFF bude vždy respektovat duševní vlastnictví našich zákazníků, konkurentů i třetích stran. Nastanou-li jakékoli pochybnosti o tom, zda lze vzorek získat nebo analyzovat, požádejte o radu právní oddělení.

? OTÁZKA

Je někdy přijatelné diskutovat o cenách našich produktů s našimi konkurenty?

💡 ODPOVĚĎ

Možná. Vzhledem k tomu, že naše produkty dodáváme některým našim konkurentům, můžete v souvislosti s tímto prodejem diskutovat o cenách. Nesmíte však s našimi konkurenty hovořit o cenách, pokud společnost IFF a konkurenti soupeří o stejný obchod s jiným zákazníkem, protože by to mohlo vás (osobně) i společnost IFF vystavit obvinění z vážného trestného činu nebo přestupku.

Je to jednoduché: sjednávání cen nebo dohody o sjednávání cen jsou nezákonné.

ZNEUŽÍVÁNÍ INFORMACÍ V OBCHODNÍM STYKU

Nákup nebo prodej cenných papírů společnosti IFF (včetně akcií, akciových jednotek s omezenou obchodovatelností, opcí na akcie nebo práv na zhodnocení vypořádaných akcií), máte-li k dispozici podstatné neveřejné informace o společnosti IFF, je nejen neetické, ale také v rozporu se zákonem a může to mít za následek obvinění z vážného trestného činu nebo přestupku, a to vůči vám i společnosti IFF. Toto pravidlo platí pro všechny zaměstnance a vztahuje se na všechny podstatné neveřejné nebo „vnitřní“ informace o podnikání společnosti IFF.

Obchodování s cennými papíry společnosti IFF nebo s cennými papíry jakékoli jiné společnosti (včetně společností zákazníků a dodavatelů), máte-li k dispozici podstatné interní informace o kterémkoli z těchto subjektů, je přísně zakázáno, stejně jako poskytování důležitých neveřejných informací týkajících se společnosti IFF nebo jiné společnosti jiným lidem, včetně členů rodiny a přátel (i když vy sami je k obchodování nepoužíváte). Pokud s cennými papíry obchodují osoby, včetně rodinných příslušníků, které jednájí na základě tipu nebo mají interní informace, mohou tímto porušovat zákon a vystavit se tak obvinění z trestného činu nebo přestupku.

Co jsou podstatné neveřejné informace?

„Podstatné neveřejné informace“ jsou jakékoli informace, které nejsou přístupné veřejnosti a které by rozumná osoba považovala za důležité při rozhodování o koupi, prodeji nebo držbě cenných papírů společnosti. Patří sem informace o společnosti IFF i informace o dalších společnostech, jako jsou naši obchodní partneři a konkurenti. Mezi příklady podstatných vnitřních informací patří:

- nepublikované prognózy nebo odhady výnosů či výsledků,
- akvizice, odprodeje nebo restrukturalizace,
- změny v řízení,
- nadcházející uvedení produktu nebo inovace produktu na trh,
- zisky nebo ztráty důležitých zákazníků nebo smluv a
- probíhající nebo hrozící soudní spory nebo regulační opatření.

Další informace naleznete v Zásadách IFF týkajících se obchodování na základě zasvěcených informací.

Obchodní okna

V závislosti na vaší pozici ve společnosti IFF nebo na vašem přístupu k důvěrným informacím společnosti IFF se na vás může vztahovat zkušební období nebo související požadavky omezující vaše obchodování s cennými papíry společnosti IFF. Pokud máte pochybnosti, zda je transakce povolena, přečtěte si Zásady IFF týkající se obchodního okna a obraťte se na právní oddělení.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Nepracuji ve finančním oddělení a jsem mladší zaměstnanec s omezeným přístupem k informacím o správě. Mohu Zásady IFF týkající se obchodování na základě zasvěcených informací ignorovat?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Významné neveřejné informace mohou mít mnoho podob a je možné, že jste získali různé neveřejné znalosti – i prostřednictvím příležitostných hovorů se spolupracovníky – které by mohly být považovány za cenné pro investora, který se rozhoduje, zda koupit nebo prodat cenné papíry IFF.

? OTÁZKA

Je chybou sdílet důvěrné informace s ostatními, i když je nevyužívám ve svůj prospěch?

💡 ODPOVĚĎ

Ano. Ve skutečnosti to může být chyba o to větší, protože se stanete tím, kdo spustí „řetězec“ porušení. Sdělování důležitých neveřejných informací jakékoli jiné osobě, i když si neuvědomujete žádný užitek, může mít za následek vaše obvinění z trestného činu nebo přestupku.

SHODA PRODUKTŮ A REGULAČNÍ ZÁLEŽITOSTI

Společnost IFF podniká v plném souladu se všemi příslušnými zákony, pravidly a předpisy, ať působíme kdekoli. Tyto zahrnují veškeré zákony o kontrole potravin, kosmetiky, léčiv a chemikálií, z nichž mnohé mohou být složité. Tyto zákony upravují:

- označování produktů společnosti IFF nebo spotřebního zboží zahrnujícího naše produkty,
- tvrzení týkající se našich produktů a
- jak se naše produkty vyrábějí a dodávají.

Globální pověst a úspěchy společnosti IFF závisí na tom, aby každý z nás pochopil a dodržoval pravidla, kterými se naše podnikání řídí. Máte-li jakékoli dotazy týkající se těchto pravidel, musíte okamžitě požádat o radu svého nadřízeného, globální oddělení pro regulační záležitosti nebo právní oddělení.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Chci představit zákazníkovi vůni, která obsahuje přísadu, která dosud nebyla interně povolena pro použití ve vůních. Přísada však již byla povolena pro použití v příchutích. Mohu vůni představit?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Přísadu nelze použít, dokud není dokončen proces vnitřního schválení „konečného použití“ produktu. Předpisy, které se vztahují na vůně, nemusí nutně platit stejným způsobem pro příchuti a naopak.

Jak tedy postupovat? Počkejte.

? OTÁZKA

Dodavatel mi prozradil, že jeho produkt obsahuje stopové množství kontaminující látky, ale tyto hladiny jsou extrémně nízké a nepředstavují žádné bezpečnostní riziko. Také mi řekl, že dodavatel podniká kroky k odstranění tohoto kontaminantu. Musím to říct svému nadřízenému?

💡 ODPOVĚĎ

Ano, okamžitě. I sebemenší náznak problému v oblasti životního prostředí, bezpečnosti nebo kvality u některého z našich produktů nebo přísad musí být okamžitě po zjištění oznámen. Ihned byste měli kontaktovat globální oddělení pro regulační záležitosti nebo právní oddělení.

OCHRANA MAJETKU A AKTIV SPOLEČNOSTI IFF

VYVAROVÁNÍ SE PODVODŮM, KRÁDEŽÍM, PLÝTVÁNÍ NEBO ZNEUŽITÍ

V souvislosti s ochranou majetku, aktiv a know-how společnosti IFF se musíme chovat jako vlastníci, protože nám umožňují vyrábět a dodávat nejlepší možné produkty a služby pro naše zákazníky.

Majetek a aktiva společnosti IFF jsou určeny k výhradnímu použití pro obchodní účely. Krádež nebo zneužití majetku a aktiv společnosti IFF, jakož i použití majetku nebo aktiv společnosti pro osobní, neetické, nezákonné účely nebo osobní zisk je přísně zakázáno. Je odpovědností nás všech, abychom zabránili krádežím, plýtvání nebo zneužívání majetku a aktiv společnosti IFF.

V rámci své odpovědnosti musíte:

- při opatřování surovin a služeb dodržovat Globální zásady IFF týkající se zadávání zakázek,
- vyvarovat se plýtvání nebo zneužívání finančních prostředků společnosti určených pro služební cesty nebo na zábavu v souladu se Zásadami IFF týkajícími se cestování a obchodních výdajů,
- zajistit, aby všechny transakce byly řádně autorizovány v souladu s autorizačními limity stanovenými v Globálních zásadách IFF týkajících se limitů autorizací, a
- vrátit veškerý majetek a aktiva společnosti IFF – hmotná či nehmotná – po ukončení zaměstnání u společnosti IFF.

DUŠEVNÍ VLASTNICTVÍ A OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Veškeré duševní vlastnictví vynalezené, vytvořené nebo vyvinuté společností IFF nebo vámi během vašeho zaměstnání ve společnosti IFF je majetkem společnosti a je často důvěrné povahy. Podobně jako všechna ostatní aktiva společnosti IFF lze duševní vlastnictví IFF používat pouze v souvislosti s podnikáním IFF a ve prospěch společnosti IFF.

Duševní vlastnictví zahrnuje veškeré vynálezy, recepty, procesy, produkty, seznamy zákazníků, programy, patenty, ochranné známky, autorská práva, obchodní tajemství, odborné znalosti, názvy domén, nápady, objevy a vylepšení, která jste vytvořili nebo vyvinuli vy nebo kterýkoli zaměstnanec IFF při práci se společností IFF nebo pro ni. Duševní vlastnictví společnosti IFF nesmíte používat ani sdílet bez příslušné právní ochrany a dokumentace.

Máte-li jakékoli dotazy týkající se duševního vlastnictví, obraťte se na právní oddělení.



Ochrana aktiv společnosti

Ochrana důvěrnosti a neporušenosti našich objevů, jedinečných receptur, výrobních procesů a vědeckých údajů udržuje IFF v čele odvětví. Abychom zachovali konkurenční výhodu a schopnost společnosti IFF nepřetržitě dodávat špičkové produkty a služby našim zákazníkům, je naším zásadním úkolem spolupracovat na ochraně těchto jedinečných a důvěrných aktiv, jakož i dalších důvěrných a chráněných informací, jako jsou informace o prodeji, obchodu a cenách.

Jste povinni aktiva společnosti chránit a podniknout veškeré kroky, abyste zabránili neoprávněnému přístupu nebo zneužití důvěrných a chráněných informací IFF a našich zaměstnanců, zákazníků, dodavatelů a dalších obchodních partnerů.

Stejně jako nemůžeme ohrozit naši konkurenční výhodu zveřejněním důvěrných a chráněných informací IFF a našich obchodních partnerů, nemůžeme ohrozit ani naše přísné standardy etiky, poctivosti a bezúhonnosti přijetím nebo použitím důvěrných a chráněných informací třetích stran, včetně informací našich zákazníků a konkurence.

Co jsou důvěrné a chráněné informace?

Veškeré informace o společnosti IFF, našich zaměstnancích, zákaznících, obchodních partnerech nebo jakýchkoli jiných osobách, které nejsou veřejně dostupné. Takové informace zahrnují:

- změny navrhované ve vrcholovém vedení,
- plány na akvizice nebo fúze,
- podrobné údaje o zákaznících,
- aktiva značky IFF, včetně log, designů a digitálních kampaní,
- údaje o zaměstnancích,
- obchodní tajemství, která zahrnují naše receptury a složení,
- specifikace produktů,
- vědecké a technické údaje,
- obchodní plány a výhledy,
- jména zákazníků nebo informace o jimi nakupovaných produktech,
- informace o uvádění produktů na trh,
- procesy, výkresy a návrhy,
- finanční a provozní informace,
- informace o zranitelnosti našich sítí a systémů,
- hesla,
- síťové IP adresy,
- informace týkající se výzkumu a vývoje,
- marketingové nebo prodejní programy, plány nebo strategie,
- výrobní specifikace, metody, techniky a procesy,
- plány rozvoje nebo koncepce,
- provozní a výcvikové manuály,
- informace o surovinách, jejich určení, kvalitě nebo zdroji,
- cenové strategie,
- a jakékoli další informace, které nejsou obecně dostupné veřejnosti.



Nejste-li si jisti, zda je určitá informace důvěrná, zamyslete se nad následujícími otázkami:

- Jsou tyto informace veřejně známé?
- Mohlo by zveřejnění informací poškodit nebo znevýhodnit společnost IFF nebo jakéhokoli jejího zaměstnance či obchodního partnera?
- Mohlo by dojít k ohrožení vaší práce nebo práce ostatních, budou-li tyto informace poskytnuty?
- Došlo by zveřejněním nebo použitím informací k porušení nějakého zákona nebo předpisu?

Je-li odpověď na kteroukoli z výše uvedených otázek „ano“, měli byste tyto informace považovat za důvěrné a podle toho s nimi zacházet. Některé důvěrné a chráněné informace mohou být také považovány za obchodní tajemství společnosti IFF. Obecně platí, že informace týkající se našich postupů a procesů mohou být považovány za obchodní tajemství, pokud:

- jsou známy pouze omezené skupině lidí,
- jsou komerčně hodnotné, protože jsou tajné, a
- společnost IFF podniká přiměřené kroky, aby je ochránila před zveřejněním.

Abyste pomohli společnosti IFF udržet si konkurenční výhodu, musíte podniknout kroky k účinné ochraně obchodního tajemství a důvěrných informací dodržováním Zásad IFF týkajících se důvěrných informací a obchodního tajemství. Tato povinnost platí po celou dobu vašeho zaměstnání u společnosti, včetně doby mimo pracovní dobu a mimo pracoviště, a platí i po ukončení vašeho zaměstnání u IFF.

ZACHOVÁNÍ DŮVĚRNOSTI PŘI KOMUNIKACI

Při sdílení důvěrných nebo chráněných informací, ať už v písemné podobě – včetně e-mailů, okamžitých textových zpráv a informací sdílených na osobních nebo služebních účtech na sociálních médiích – nebo během osobních či virtuálních komunikací, buďte vždy opatrní a pozorní. Hovoříte-li do telefonu nebo na veřejném místě (jako je výtah, restaurace nebo veřejná doprava) nebo na společenském setkání, buďte bdělí vůči svému okolí. Pamatujte, že vaše povinnost chránit důvěrné a chráněné informace platí pro veškerou komunikaci s přáteli, kolegy z jiných společností a dokonce i se členy vaší vlastní rodiny. Tato povinnost také pokračuje i po skončení pracovního poměru u společnosti IFF.

Zveřejnění důvěrných informací by mělo být přísně omezeno na zaměstnance (nebo poradce) IFF, kteří jsou oprávněni k používání těchto informací, neboť je potřebují znát, aby mohli plnit své povinnosti pro společnost. Podobně by sdílení důvěrných informací mimo společnost IFF mělo probíhat, pouze pokud je to nutné pro obchodní účely, a poté, co byly učiněny kroky, jako je uzavření dohody o zachování mlčenlivosti pro účely zabránění dalšímu šíření nebo zneužití informací.

Máte-li jakékoli dotazy, zda jsou konkrétní informace důvěrné nebo chráněné, nebo zda je lze zveřejnit, obraťte se na právní oddělení.



Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Jedna chemička pracující v naší skupině pro výzkum a vývoj právě podala výpověď a hodlá přejít k jedné farmaceutické společnosti. Řekla mi, že chce zkopírovat své soubory týkající se několika jedinečných procesů a molekul, které při práci pro společnost IFF vytvořila, protože tvrdí, že je nepravděpodobné, že by je společnost IFF někdy použila. Je v pořádku, aby si tyto informace odnesla?

💡 ODPOVĚĎ

Nikoliv. Všechno, co jakýkoli pracovník vytvoří na pozici zaměstnance společnosti IFF, včetně procesů a vynálezů, patří IFF. Takové výsledky práce mohou být používány výhradně ve spojení s podnikáním společnosti IFF a nesmí být za žádných okolností zaměstnancem po jeho odchodu vyneseny nebo využívány.

? OTÁZKA

Jsem manažerem pro jednoho z největších zákazníků společnosti IFF. Zákazník se mne nedávno zeptal, jestli mu mohu poskytnout recepturu na produkt, který zakoupil. Mohu mu tyto informace poskytnout?

💡 ODPOVĚĎ

Možná, avšak za předpokladu dodržení stanovených podmínek a předchozího schválení. Informace o složení a přísadách lze poskytnout pouze s předchozím souhlasem člena globálního oddělení pro regulační záležitosti nebo právního oddělení a bude poskytnut v souladu s příslušnými podmínkami zveřejňování a postupy zachování důvěrnosti. Požaduje-li zákazník poskytnutí takových informací pro regulační účely, měli byste se obrátit na globální oddělení pro regulační záležitosti. Ve všech ostatních případech se obraťte na právní oddělení.

? OTÁZKA

Důležitý dodavatel společnosti IFF požádal, zda by mohl použít naše logo a fotografie jejich práce v našich prostorách na svých účtech sociálních médií a na webových stránkách. Je to možné?

💡 ODPOVĚĎ

Nikoliv. Logo a aktiva značky IFF jsou považovány za majetek společnosti IFF a jsou chráněny. Podobně je to i s fotografiemi našich prostor, které mohou nechtěně odhalit důvěrné nebo chráněné informace třetím stranám. Z tohoto důvodu nemůžete dodavateli dovolit použít logo IFF ani žádné fotografie jeho práce na svých webových stránkách bez písemného souhlasu uděleného oddělením pro firemní komunikaci.

? OTÁZKA

Pracuji v oddělení výzkumu a vývoje a nedávno jsme vytvořili novou molekulu. Vědí o tom pouze zaměstnanci IFF, kteří na molekule pracovali. Dnes jdu na večeři s naší dlouholetou zákaznicí a vím, že jí mohu věřit. Mohl bych zjistit a posoudit její zájem o novou molekulu, abych mohl poskytnout zpětnou vazbu našemu prodejnímu týmu?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Než se s takovými informacemi svěříte komukoli mimo společnost IFF, musíte se nejprve obrátit na právní oddělení, abyste se ujistili, že je zajištěna řádná ochrana duševního vlastnictví. Ve skutečnosti o této molekule nemůžete hovořit ani s nikým v rámci společnosti IFF, pokud není sdílení takových informací nezbytné pro plnění vašich pracovních povinností nebo povinností druhé osoby.

VEDENÍ PŘESNÝCH ZÁZNAMŮ

Právní předpisy vyžadují vedení úplných a přesných záznamů a účetních knih, které jsou zásadní pro řízení podnikání společnosti IFF a zachování přesnosti a neporušenosti účetních výkazů a zveřejňování, protože ve svém důsledku ovlivňují důvěryhodnost a pověst společnosti IFF.

Termín „účetní knihy a záznamy“ se nevztahuje pouze na finanční účty, ale na všechny záznamy pořizované, generované nebo vedené v rámci činnosti společnosti IFF, včetně faktur, objednávek, smluv, pracovních výkazů, mzdových dokumentů, cestovních výkazů, výsledků testů, odečtů z přístrojů, zpráv o zranitelnosti technologie, zpráv o bezpečnosti a životním prostředí a podání regulačním orgánům.

Vzhledem k rozsáhlému množství záznamů nese odpovědnost za zajištění jejich přesnosti a úplnosti každý z nás, tedy nejen účetní a finanční pracovníci společnosti IFF. Přispíváte-li k pořizování obchodních záznamů, například odesláním vyúčtování výdajů, pracovního výkazu nebo nákupní objednávky, odpovídáte za pravdivost a přesnost informací, které zadáváte.

Jakýkoli pokus o skrytí informací nebo nesprávné uvedení informací v účetních knihách nebo záznamech IFF představuje vážné porušení. Takové porušení může zahrnovat:

- prodlevu při zaznamenání data objednávky nebo platby;
- vykazování nepřesných nebo zavádějících informací o transakci a
- falšování kontrolních zpráv, údajů o zkouškách nebo jiných dokumentů společnosti.

Pravidlo je jasné: všechny záznamy a výkazy musí být úplné, pravdivé, přesné, včasné a nesmí být zavádějící. Bez výjimek.

Uchovávání dokumentů

Veškeré obchodní záznamy musí být rovněž uchovávány a likvidovány v souladu se Zásadami IFF pro uchovávání záznamů.

Doba uchovávání obchodních záznamů IFF však neplatí, pokud vám bylo nařízeno uchovat určité dokumenty nebo záznamy, které jsou relevantní pro probíhající, hrozící nebo odůvodněně předvídatelné soudní řízení, šetření, audit nebo správní řízení. Je zcela zásadní, abyste tuto povinnost dodržovali, protože byť i neúmyslné zničení nebo provedení změny dokumentu, který je důležitý nebo podléhá zákonné lhůtě uchovávání, by mohlo vystavit IFF i vás obvinění z trestného činu nebo přestupku.

Pokud si nejste jisti konkrétním dokumentem nebo dobou jeho uchování, uložte jej a potřebné pokyny zjistěte v Zásadách týkajících se uchovávání záznamů, nebo se obraťte na právní oddělení.

Jak byste se zachovali?

OTÁZKA

Zaslechl jsem, že někdo z finančního oddělení požádal dodavatele, aby na několik týdnů „zadržel“ faktury za dodávky, které jsme již přijali, aby naše výsledky na konci roku vypadaly lépe. Mně se to nezdá správné. Co mám dělat?

ODPOVĚĎ

Váš instinkt je správný. Zadržování faktur za účelem manipulace s čísly je nepřijatelné a je v rozporu se zásadami společnosti IFF. Skrývání nebo maskování závazků nebo nezaznamenávání účetních položek, které by měly být součástí rozvahy, je neetické, nezákonné a nebude tolerováno. Jste-li svědkem jakéhokoli takového chování, měli byste to okamžitě oznámit oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právnímu oddělení.

KOMUNIKACE A SOUKROMÍ

EXTERNÍ KOMUNIKACE

Je zcela zásadní, abychom jakožto veřejně obchodovaná společnost hovořili jednohlasně, aby všechna sdělení směřující ven byla pravdivá, přesná a shodná. Z toho důvodu mohou jménem společnosti IFF promlouvat pouze výkonný ředitel, finanční ředitel a oddělení pro vztahy s investory.

Pokud k tomu nemáte výslovné oprávnění, nesmíte činit veřejná prohlášení ani odpovídat na dotazy týkající se společnosti IFF, jejich obchodních aktivit nebo provozu nebo jakéhokoli zaměstnance. Toto omezení se vztahuje na:

- tradiční média napříč všemi mediálními kanály,
- přednášky a proslovy,
- soukromé a služební účty sociálních médií,
- knihy, články nebo jiné publikace,
- blogy a další platformy s online obsahem a
- jakékoli žádosti, kupříkladu investorů nebo analytiků, o informace „do záznamu“ nebo „mimo záznam“.

Budete-li osloveni s žádostí o podání informací, směřujte dotaz na člena oddělení pro firemní komunikaci. Další pokyny naleznete v Zásadách IFF týkajících se externí komunikace a v Zásadách IFF týkajících se sociálních médií.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Rád bych si vytvořil soukromý účet na sociálních médiích, který chci používat ke spolupráci a sdílení s kolegy a zákazníky. Rád bych jej také využíval k online diskusím s ostatními lidmi v našem odvětví. Je to možné?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Zapojením se do takové komunikace můžete narazit na různé zásady společnosti IFF, jako jsou Zásady týkající se externí komunikace a Zásady týkající se používání sociálních médií. K porušování pravidel a antimonopolních zákonů může také dojít, budete-li komunikovat o obchodních aktivitách IFF s konkurencí. O IFF byste nikdy neměli zveřejňovat příspěvky online, pokud k tomu nemáte výslovné oprávnění.

IT A KOMUNIKAČNÍ SYSTÉMY

Systémy společnosti IFF, včetně elektronických komunikačních a informačních systémů, jako jsou počítače, mobilní zařízení, servery, telefony, e-mail a obecný přístup k internetu, a veškeré informace a komunikace odesílané, přijímané nebo ukládané prostřednictvím těchto systémů jsou zaměstnancům k dispozici pro obchodní účely. Nahodilé a příležitostné osobní použití systémů IFF je povoleno, ale takové použití nesmí narušit činnost společnosti, poškodit společnost ani ovlivnit výkon zaměstnance.

Od každého z nás se očekává, že bude tyto zdroje používat vhodným způsobem. Příklady nevhodného použití komunikačních systémů zahrnují:

- sdělení obsahující urážlivý, výhružný, pomlouvačný, vulgární, rasistický, pornografický nebo nevhodný materiál,
- neoprávněné kopírování nebo přenášení osobních, citlivých nebo důvěrných informací, včetně obchodního tajemství,
- přístup nebo prohlížení sítí, serverů, jednotek, složek nebo souborů, k nimž není uděleno oprávnění k přístupu,
- navádění zaměstnanců k jakýmkoli neoprávněným účelům, včetně získávání finančních prostředků pro politické nebo náboženské aktivity,
- osobní obchodní aktivity a
- jakékoli aktivity, které jsou nezákonné, neetické nebo jiným způsobem porušují tento Kodex nebo jakékoli zásady společnosti IFF.

Očekává se, že budete chránit systémy IFF před náhodným nebo neoprávněným přístupem, zachovávat důvěrnost hesel pro přístup do veškerých systémů IFF a dodržovat zásady společnosti IFF týkající se systémů IFF a bezpečnosti informací.

Informace o těchto systémech jsou majetkem IFF. Abyste zajistili bezpečnost obchodních informací společnosti IFF, musíte k odesílání, přijímání nebo ukládání těchto informací používat pouze systémy IFF. Znamená to, že jiné systémy než systémy IFF, včetně osobních e-mailových účtů nebo e-mailových účtů třetích stran, účtů pro sdílení souborů třetích stran, elektronických zařízení a flash disků, se nesmějí používat k realizování obchodní činnosti společnosti IFF, pokud to nebylo písemně schváleno společností IFF.

Za účelem ochrany majetku a pověsti společnosti IFF a za účelem ochrany uživatelů si IFF vyhrazuje právo v souladu s platnými právními předpisy sledovat, kontrolovat, mazat a zaznamenávat informace a komunikaci a přistupovat k nim, a to včetně osobních e-mailů, přijatých, zobrazených nebo uložených v systémech IFF, a stejně tak i způsob používání a aktivity (včetně procházení internetu) prostřednictvím systémů IFF. V důsledku toho byste, pokud jde o jakékoli takové informace, komunikaci nebo činnost, neměli očekávat zachování soukromí.

Domníváte-li se, že došlo k neúmyslnému nebo úmyslnému nesprávnému zacházení nebo zveřejnění informací společnosti IFF, obraťte se na oddělení zabezpečení informací společnosti IFF.

Jak byste se zachovali?

? OTÁZKA

Potřebuji přes víkend pracovat na důležité prezentaci, ale jdu na večeři přímo z kanceláře a nemám chuť nosit svůj laptop po městě. Mohu poslat aktuální koncept své práce na svůj osobní e-mailový účet nebo ho uložit na flash disk, abych na něm mohl o víkendu pracovat?

💡 ODPOVĚĎ

Ne. Zařízení a systémy IFF jsou vybaveny vhodným zabezpečením, aby se zabránilo porušování. Data společnosti IFF proto musí setrvat v systémech IFF. Zásady IFF přísně zakazují zaměstnancům posílat jakékoli obchodní informace IFF do jiného systému než systému IFF nebo přes něj. Znamená to, že zaměstnanci nesmí zasílat informace společnosti IFF na svůj osobní e-mail. Společnost IFF však poskytuje řadu kompatibilních možností pro bezpečný vzdálený přístup k obchodním souborům. Další informace získáte u oddělení IT nebo oddělení zabezpečení informací společnosti IFF.

OSOBNÍ ÚDAJE A JEJICH OCHRANA

Osobní údaje jsou informace, které mohou identifikovat jednotlivce, včetně zaměstnanců, dodavatelů, obchodních partnerů, zákazníků a kohokoli jiného, s kým společnost IFF obchoduje. Společnost IFF musí shromažďovat osobní údaje, aby mimo jiné spravovala zaměstnanecké benefity, řídila vztahy se zákazníky a obchodními partnery a dodržovala zákonné požadavky. Společnost IFF respektuje důvěrnost osobních údajů, ať už v papírové nebo elektronické podobě, a vyžaduje, aby s těmito informacemi bylo zacházeno odpovědně a v souladu s platnými zákony o ochraně osobních údajů.

Máte-li při výkonu své práce přístup k osobním údajům, je důležité, abyste tyto údaje shromažďovali, přistupovali k nim, používali je nebo je sdíleli pouze v rozsahu nezbytném a důležitém pro plnění přiřazených pracovních povinností a v souladu se zásadami IFF, místními zákony a předpisy. Neposkytujte osobní údaje nikomu, kdo nemá zákonnou potřebu mít takové informace k dispozici, ať už v rámci společnosti IFF nebo mimo ni a během nebo po skončení vašeho zaměstnaneckého poměru. Jste-li si vědomi nebo máte podezření, že osobní údaje byly zneužity, ztraceny, odcizeny nebo k nim bylo nevhodně přistupováno, neprodleně to nahláste právnímu oddělení.

Zákony na ochranu soukromí se liší rozsahem a složitostí v závislosti na tom, kde podnikáte. Společnost IFF sleduje vývoj zákonů na ochranu soukromí po celém světě a v důsledku toho může své zásady a postupy aktualizovat. Máte-li jakékoli dotazy týkající se zákonů na ochranu soukromí, které se vztahují na vás nebo na vaše povinnosti, obraťte se na právní oddělení.

SDĚLENÍ GLOBÁLNÍHO ODDĚLENÍ PRO ETIKU A DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

Hodnoty, očekávání a praktické návody obsažené v tomto Kodexu tvoří základ našeho očekávání ohledně toho, jak se zaměstnanci společnosti IFF budou chovat. Sdělení obsažená v tomto Kodexu jsou však jen začátek a je na každém z vás, jak Kodex uvede do života.

Abychom vám v tomto ohledu pomohli, existuje mnoho dalších praktických zdrojů, které najdete v sekci Dodržování předpisů na stránkách IFFConnect, včetně dalších zásad a postupů, které si musíte projít, porozumět jim a dodržovat je.

Vím, že nebude vždy snadné rozhodnout se, co dělat v té či oné situaci, které budete čelit, ale máte-li jakékoli dotazy, obraťte se na globální oddělení pro etiku a dodržování předpisů společnosti IFF, které je připraveno vám pomoci. Zároveň byste se neměli obávat požádat o pomoc a radu vaše místní nebo regionální personální oddělení a právní oddělení.

Můžete také kdykoli klást otázky nebo nahlásit podezření z porušení Kodexu prostřednictvím **[horké linky SpeakUp společnosti IFF](#)**.

Úspěch společnosti IFF závisí na tom, zda zaměstnanci jednají eticky, vyhledávají radu a nebojí se svěřit, když se něco pokazí. Společně vytvoříme pozitivní pracoviště, které bude zosobněním všeho, co je na společnosti IFF a jejích lidech jedinečné.

Brynn Samson
Ředitel oddělení pro etiku a dodržování předpisů

Máte-li jakékoli běžné dotazy nebo potřebujete-li nahlásit možné porušení Kodexu chování, napište nám na [**compliance@iff.com**](mailto:compliance@iff.com) nebo navštivte stránky [**iff.com/speakup**](http://iff.com/speakup).

©2021 International Flavors & Fragrances, Inc. (Rev. 02/2024)

Všechna práva vyhrazena.

IFF je registrovaná ochranná známka.

521 West 57th Street
New York, NY 10019
Spojené státy americké